

- 
- Оптимизация процесса взаимодействия административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчёта о самообследовании

МБОУ СШ п.Рощинский

2024 г.

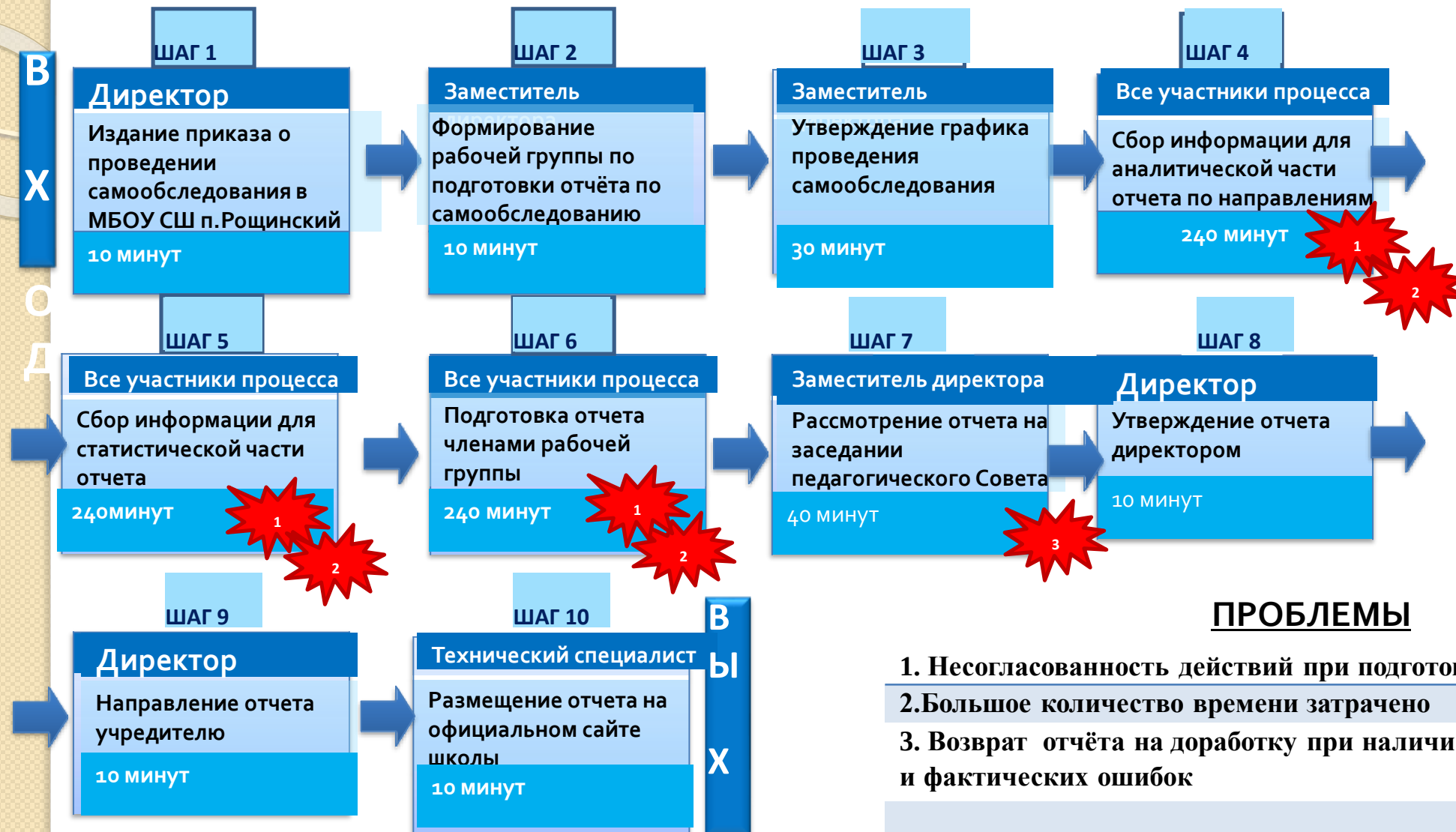
Паспорт проекта

«Оптимизация процесса взаимодействия административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчета о самообследовании»



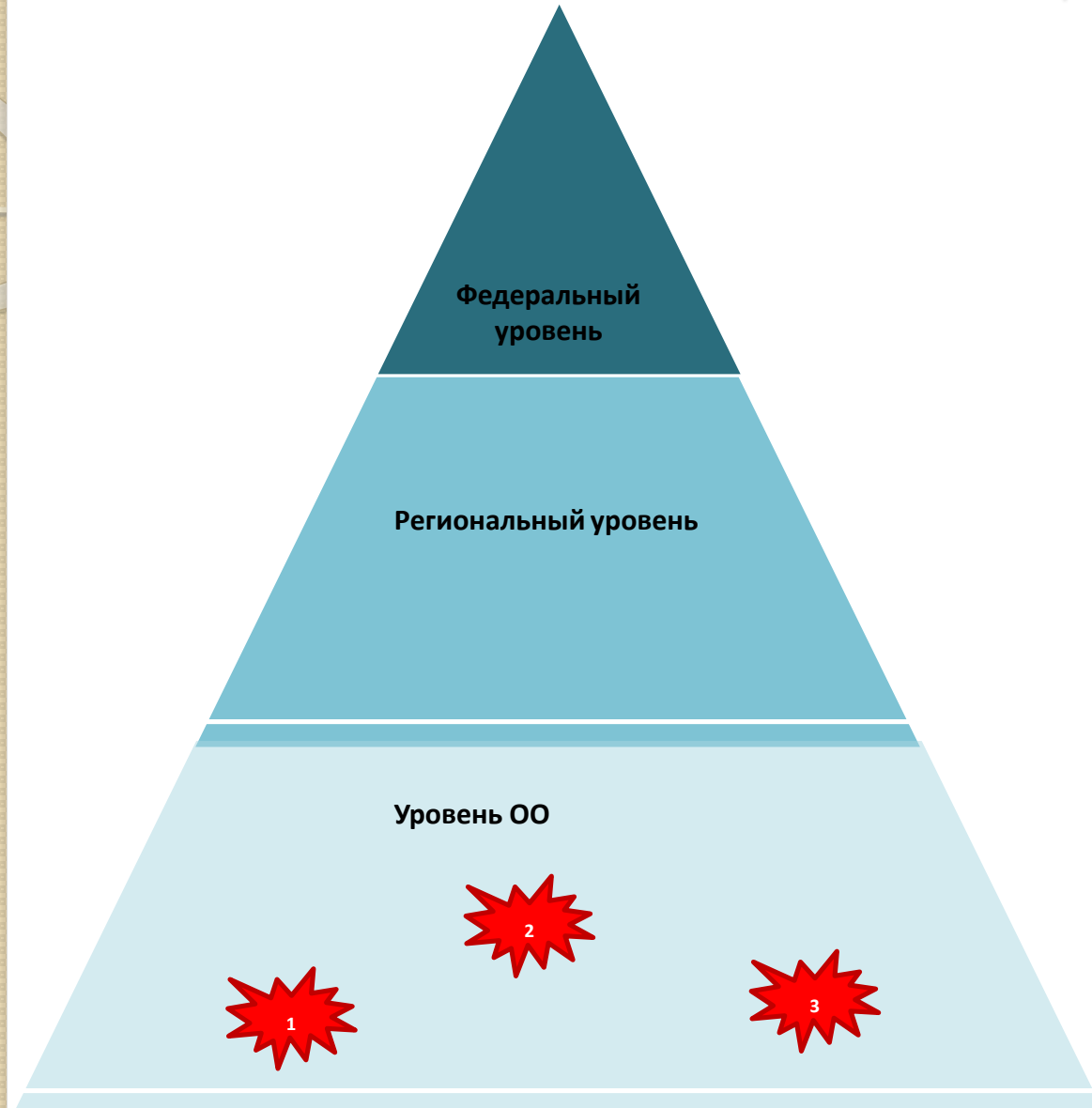
1.Вовлеченные лица и рамки проекта Заказчик проекта: директор МБОУ СШ п.Рошинский В.Ф.Поляков Владелец процесса: заместители директора Е.С.Лазарева; И.В.Селезнева Название процесса: обмен оперативной информацией. Границы процесса: от издания приказа директора до опубликования на официальном сайте школы Руководитель проекта: директор школы В.Ф.Поляков Команда проекта: заместитель директора Е.С. Лазарева, заместитель директора Селезнева И.В., учителя, классные руководители, учитель информатики В.А. Горяченков, секретарь руководителя К.В. Варламова	2.Обоснование выбора: Разработка проекта обусловлена необходимостью: 1. Несогласованностью действий административной команды с учителями, классными руководителями; 2. Большое количество времени, затрачиваемое на подготовку отчета о <u>самообследовании</u> административной командой; Риски: 1.Неправильное управление доступом к файлам и папкам может привести к потере данных.												
3. Цели. Плановый эффект: <table><tr><th>Наименование цели</th><th>Текущий показатель</th><th>Целевой показатель</th></tr><tr><td>Сокращение времени на подготовку отчета о <u>самообследовании</u></td><td>2 месяца</td><td>3 недели</td></tr><tr><td>Алгоритм взаимодействия административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчета о <u>самообследовании</u></td><td>отсутствие</td><td>наличие</td></tr><tr><td>Создание Яндекс.Формы для совместной работы в документах</td><td>отсутствие</td><td>наличие</td></tr></table> *** Показатель будет уточнен. Эффекты: 1) Возможность быстрого обмена информацией; 2) Быстрый доступ к необходимым данным; 3) Улучшение взаимодействия между педагогическими работниками и администрацией	Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель	Сокращение времени на подготовку отчета о <u>самообследовании</u>	2 месяца	3 недели	Алгоритм взаимодействия административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчета о <u>самообследовании</u>	отсутствие	наличие	Создание Яндекс.Формы для совместной работы в документах	отсутствие	наличие	4.Ключевые события проекта.Сроки: 1. Старт проекта. Разработка паспорта проекта: 30.09.2024; 2. Анализ текущей ситуации. Картирование текущего состояния:01.10.2024–04.10.2024; 3. Разработка карты идеального и целевого состояния процесса:07.10.2024–11.10.2024; 4. Выявление коренных причин проблем, формирование предложений по их решению:14.10.2024–21.10.2024; 5. Защита выработанных предложений по совершенствованию(плана мероприятий): 22.10.2024; 6. Реализация плана мероприятий:23.10.2024–25.11.2024; 7. Контроль(производственный анализ)и стандартизация результатов: 26.11.2024–19.12.2024; 8. Закрытие проекта: 20.12.2024; 9. Мониторинг стабильности результатов:23.12.2024–31.03.2025.
Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель											
Сокращение времени на подготовку отчета о <u>самообследовании</u>	2 месяца	3 недели											
Алгоритм взаимодействия административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчета о <u>самообследовании</u>	отсутствие	наличие											
Создание Яндекс.Формы для совместной работы в документах	отсутствие	наличие											

Карта текущего состояния процесса



Время протекания процесса – 14 часов.

ПОСТРОЕНИЕ ПИРАМИДЫ ПРОБЛЕМ



1. Недостаточная координация действий административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчёта о самообследовании
2. Большие временные затраты на подготовку отчёта о самообследовании
3. Возврат отчёта на доработку при наличии технических и фактических ошибок

Анализ проблем

Проблема	Коренная причина	Способ решения
1. Недостаточная координация действий административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчёта о самообследовании	Отсутствие алгоритма взаимодействия административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчёта о самообследовании	Составление алгоритма взаимодействия административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчёта о самообследовании
2. Большие временные затраты на подготовку отчёта о самообследовании	Одновременная работа большого количества административных работников при составлении отчёта	Создание Яндекс.Формы для одновременной работы в документе
3. Возврат отчёта на доработку при наличии технических и фактических ошибок	1. Несогласованность действий при подготовке отчёта о самообследовании 2. Использование техники с разным программным обеспечением	1. Корректировка отчета на итоговом заседании рабочей группы 2. Работа в Яндекс.Форме

Карта целевого состояния процесса



Результат

1. Уточнение единого регламента работы членами рабочей группы по сбору информации
2. Оптимизация процесса по заполнению отчёта
3. Сохранение временных ресурсов

Время протекания процесса – 7 часов 00 мин.

РАЗРАБОТКА ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕШЕНИЮ ПРОБЛЕМ

Проблема	Мероприятия по решению проблемы	Ответственный	Срок	Ожидаемый результат
1. Несогласованность действий при подготовке к отчёту о самообследовании	Составление алгоритма взаимодействия административной команды, с учителями, классными руководителями при подготовке отчёта о самообследовании	Лазарева Е.С., Селезнева И.А., заместители директора	январь- март 2025г.	Скоординированность действий административной команды с учителями, классными руководителями при подготовке отчёта о самообследовании
2. Длительное ожидание при заполнении разделов отчета	Создание Яндекс. Формы для одновременной работы в документе	Лазарева Е.С., Селезнева И.А., заместители директора Горяченков В.А., технический специалист	март 2025г.	Значительное сокращение временных затрат на подготовку отчёта на 7 часов
3. Возврат отчёта на доработку при наличии технических и фактических ошибок	Корректировка отчета на итоговом заседании рабочей группы Работа в Яндекс. Форме	Лазарева Е.С., Селезнева И.А., заместители директора	до 01.04.2025г	Достоверность предоставленных сведений

Выполнение плана реализации проекта

1. Составление алгоритма взаимодействия административной команды, структурных подразделений по формированию отчёта о самообследовании.
2. Создание Яндекс. Формы для одновременной работы в документе. Работа в сервисе Яндекс. Формы.
3. Корректировка отчета на итоговом заседании рабочей группы.
4. Рассмотрение отчёта на заседании педагогического Совета и утверждение отчёта директором
5. Направление отчёта Учредителю и размещение отчёта на официальном сайте школы.

достигнутые результаты

Время протекания процесса:

БЫЛО:

.....14 часов.....

СТАЛО:

.....7 часов.....

ЭКОНОМИЯ ВРЕМЕНИ:

на 7 часов – 50%

СНИЖЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ ПОТЕРЬ ЗА СЧЁТ

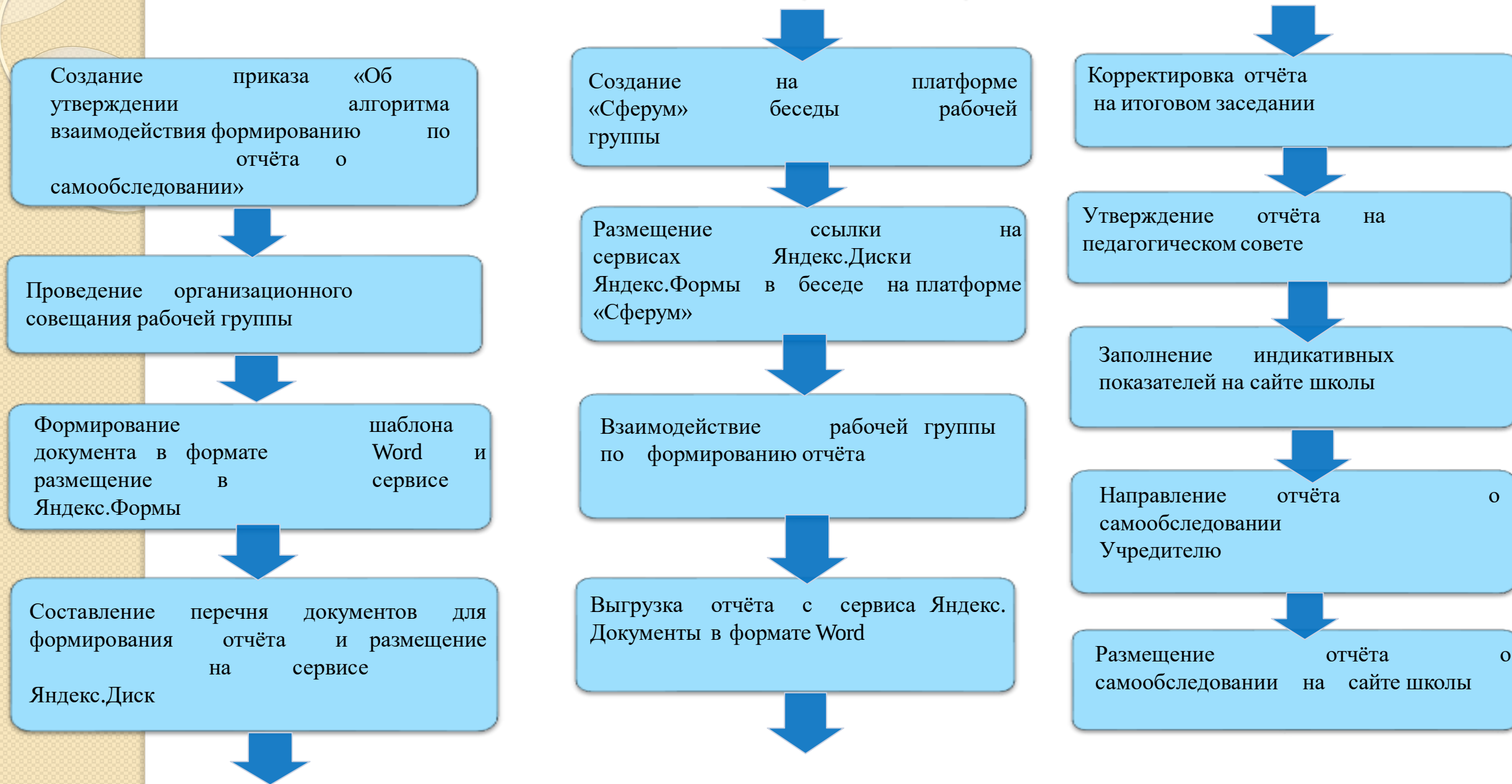
1. Составление алгоритма взаимодействия
2. Использование сервиса Яндекс.Формы



Результаты реализации проекта

1. Утвержденный алгоритм взаимодействия административной команды, структурных подразделений по формированию отчёта о самообследовании
 2. Созданный шаблон отчёта о самообследовании на платформе Яндекс.Документы
 3. Значительное сокращение временных затрат на подготовку отчёта на 7 часов
- 

Стандарт реализации процесса (алгоритм)



Стандарт реализации процесса (схема алгоритма)

