

ПРИНЯТО

педагогическим советом
протокол от 10.09.2021г. № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 13.09.2021 г. № 86

**Положение о формах получения образования и формах обучения
в МБОУ СШ п. Рощинский**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.17, ст.44 часть 3, п. 23 ст. 2, п.3 ч.1 ст. 34, п.1 ч.1 ст.43, ч.9 ст. 58, ч.6 ст. 59 Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22 марта 2021 года № 115; Уставом ОО; с учетом Санитарно-эпидемиологических требований и правил и гигиенических требований.

1.2 Положение определяет формы получения образования и формы обучения:

- в общеобразовательном учреждении
 - очная,
 - очно-заочная,
 - заочная
- вне образовательного учреждения
 - семейное образование,
 - самообразование.

1.3 Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе особенности организации образовательной деятельности для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

1.4 Положение рассматривается на педагогическом совете, который устанавливает порядок внесения в него изменений и дополнений, предоставляется на утверждение директору школы.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности

2.1.Форма получения общего образования и форма обучения по общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

2.2.При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования и самообразования родители



- (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления Чаплыгинского муниципального района в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из ОО или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года.
- 2.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в МБОУ СШ п. Рошинский.
 - 2.4. Формы обучения по общеобразовательным программам определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.
 - 2.5. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.
 - 2.6. По решению педагогического совета и (или) психолого - медико-педагогической комиссии (ПМПК) учащимся предоставляется право обучаться в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по индивидуальному учебному плану (в том числе ускоренное обучение, индивидуальное обучение больных детей на дому) в пределах осваиваемых общеобразовательных программ.
 - 2.7. При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена общеобразовательным учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного учащегося, обучение регламентируется соответствующим локальным актом.
 - 2.8. Образовательная деятельность по общеобразовательным программам, в том числе адаптированным основным образовательным программам, организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое определяется общеобразовательным учреждением.
 - 2.9. Общеобразовательное учреждение вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ для организации индивидуального обучения больных детей на дому, профильного обучения, карантинных и ограничительных мероприятий в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти. При этом должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические требования и правила и гигиенические требования.
 - 2.10. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в общеобразовательном учреждении должны быть созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств обеспечивающих освоение учащимися образовательных программ в полном объеме, независимо от их мест нахождения.
 - 2.11. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются соответствующим локальным актом МБОУ СШ п. Рошинский.
 - 2.12. Освоение учащимися основных образовательных программ



- основного общего и среднего общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.
- 2.13. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам.
- 2.14. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 2.15. Учащимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.
- 2.16. Учащимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательным учреждением.

3. Организация получения общего образования по очной форме обучения

- 3.1 . Получение общего образования по очной форме обучения предполагает обязательное посещение учащимся учебных занятий по предметам учебного плана, организуемых общеобразовательным учреждением.
- 3.2 . Учащимся, осваивающим образовательные программы общего образования по очной форме обучения, предоставляются на время обучения учебники и другая литература, имеющаяся в библиотеке общеобразовательного учреждения.
- 3.3 . Основой организации образовательного процесса по очной форме обучения является урок. Количество учебных занятий по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливается учебными планами, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом соответствующего уровня общего образования.
- 3.4 . Организация образовательного процесса по очной форме обучения регламентируется расписанием занятий, которое утверждается директором общеобразовательного учреждения.
- 3.5 . Организация образовательной деятельности может быть основана на дифференциации содержания, обеспечивающей углубленное изучение отдельных предметов (профильное обучение). Освоение общеобразовательных программ или отдельных компонентов программ также может быть организовано в форме практической подготовки.
- 3.6 . Образовательная организация может использовать сетевую форму реализации общеобразовательных программ и (или) отдельных компонентов с использованием ресурсов иных образовательных организаций на основе договора с этими организациями.



- 3.7. Учащиеся, осваивающие образовательные программы общего образования по очной форме обучения, проходят текущую и промежуточную аттестацию. Система оценок текущей и промежуточной аттестации, формы, порядок и периодичность их проведения определяются соответствующим локальным актом и отражаются в уставе МБОУ СШ п. Рошинский.
- 3.8. Учащиеся имеют право на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

4. Организация получения общего образования по заочной форме обучения

- 4.1. Заочная форма обучения организуется в соответствии с потребностями и возможностями учащихся в дневном общеобразовательном учреждении по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.
- 4.2. Для учащихся в общеобразовательном учреждении по очной форме обучения, освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам учебного плана может быть организовано в заочной форме.
- 4.3. Обучение по заочной форме осуществляется при обязательном выполнении федеральных государственных образовательных стандартов по всем предметам учебного плана конкретного класса общеобразовательного учреждения.
- 4.4. Основой организации учебной работы по заочной форме обучения являются самостоятельная работа учащихся, групповые или индивидуальные консультации, зачёты (экзамены).
- 4.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме общеобразовательное учреждение предоставляет учащемуся:
- адресные данные учреждения: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес сайта в Интернете;
 - учебный план;
 - план учебной работы на четверть (полугодие) или учебный год по каждому предмету учебного плана;
 - учебники;
 - перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их подготовке;
 - контрольные работы с образцами их оформления;
 - перечень тем для проведения зачётов;
 - расписание консультаций, зачётов (экзаменов).
- 4.6. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащихся по заочной форме определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно.
- 4.7. Текущий контроль освоения учащимся общеобразовательных программ по предметам учебного плана может осуществляться в форме зачётов (устных, письменных или комбинированных) по узловым темам учебного курса.
- 4.8. Зачёту обязательно должно предшествовать проведение консультации. Результаты зачёта оформляются соответствующим протоколом, полученная отметка заносится в классный журнал.
- 4.9. Годовые отметки учащемуся, осваивающему общеобразовательные программы в заочной форме, выставляются с учётом результатов выполненных работ и зачётов (экзаменов) по предмету.

5. Организация индивидуального обучения на дому



- 5.1. Индивидуальному обучению на дому или в медицинских организациях подлежат учащиеся 1 - 11 классов в возрасте до 18 лет, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательное учреждение.
- 5.2. Основанием для организации обучения ребенка на дому являются:
- Медицинское заключение (выписка из протокола заседания врачебной комиссии).
 - Заявление родителей (законных представителей).
 - Выписка из протокола психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) (для детей, нуждающихся в обучении по программам специальных (коррекционных) образовательных учреждений для учащихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья).
- 5.3. Перевод учащихся на индивидуальное обучение по состоянию здоровья осуществляется на основании приказа управления образования Чаплыгинского муниципального района по каждому ребенку отдельно.
- 5.4. Подтверждение ВК о необходимости обучения ребенка на дому должно проводиться ежегодно.
- 5.5. Основанием для обучения на дому ребенка-инвалида является заключение учреждения медико-социальной экспертизы.
- 5.6. Для получения качественного образования для обучающихся на дому или в медицинской организации разрабатываются адаптированные образовательные программы. Для реализации адаптированных образовательных программ возможна, в том числе, сетевая форма, применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и различные формы организации образовательного процесса (приходящий на дом учитель, дистанционное обучение, посещение предметов в школе).
- 5.7. Зачисление ребенка в учреждение с целью обучения на дому осуществляется в соответствии с Правилами приема, перевода учащихся.
- 5.8. Перевод детей с индивидуального обучения на дому на обучение в общеобразовательном учреждении осуществляется с даты окончания срока, указанного в справке ВК, и оформляется приказом руководителя образовательного учреждения, изданным на основании заявления родителя (законного представителя) учащегося.
- 5.9. Для организации обучения ребенка на дому, необходимо:
- Заключить с родителями договор на оказание образовательных услуг. В договоре отражаются права и обязанности всех участников образовательного процесса.
 - Составить индивидуальный учебный план и расписание занятий для каждого учащегося. Индивидуальный учебный план утверждается директором школы.
 - Предоставить на время обучения бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения.
 - Осуществлять контроль работы учителей, обучающих ребенка на дому, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации учащихся.
- 5.10. Общий объем недельной нагрузки, реализуемой при обучении ребенка на дому, определяется индивидуально согласно учебному плану, разработанному в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, в соответствии с письмом Рособрнадзора от 07.08.2018 N 05-283 "Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении".
- 5.11. Индивидуальный учебный план для ребенка, обучающегося на дому, разрабатывается на основе учебного плана, реализуемого в учреждении. Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий), реализуется через урочную и внеурочную деятельность в соответствии с п. 8.4. "Санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения и воспитания в



организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" от 10.07.2015 N 26 (СанПиН 2.4.2.3286-15).

Право распределения часов по учебным дисциплинам предоставляется образовательному учреждению с учетом индивидуальных психофизических особенностей, интересов детей, медицинских рекомендаций.

- 5.12. Расписание занятий, сведения о прохождении учебного материала по предметам, текущие отметки заносятся в индивидуальный журнал обучения и оформляются в соответствии с требованиями, предъявляемыми к ведению классных журналов.
- 5.13. Сведения об учащих, четвертные, годовые, итоговые отметки, сведения о переводе учащихся в следующий класс, о выпуске из учреждения заносятся в классный журнал соответствующего класса.
- 5.14. Классный руководитель осуществляет контроль за своевременным проведением занятий с ребенком, обучающимся на дому.

6. Организация получения общего образования в форме семейного образования

- 6.1. Семейное образование – форма освоения ребёнком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье.
- 6.2. Право дать ребёнку образование в семье предоставляется родителям (законным представителям), которые информируют в письменной форме администрацию общеобразовательного учреждения о выборе семейной формы обучения своего ребёнка.
- 6.3. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут:
 - пригласить преподавателя самостоятельно;
 - обратиться за помощью в общеобразовательное учреждение;
 - обучать самостоятельно.

Родители (законные представители) несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

- 6.4. Перейти на семейную форму получения образования учащиеся могут на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего образования. Перевод оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения по заявлению родителей (законных представителей).
- 6.5. Учащиеся, получающие общее образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в общеобразовательном учреждении.
- 6.6. Проведение промежуточной аттестации учащегося в форме семейного образования осуществляется в соответствии с Федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора учреждения и доводятся до сведения его родителей (законных представителей) под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.
- 6.7. Заявление о прохождении государственной (итоговой) аттестации подаётся не позднее, чем за три месяца до её начала.
- 6.8. Перевод учащегося в форме семейного образования в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения.
- 6.9. Лица, осваивающие образовательную программу в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном



промежуточную и государственную итоговую аттестацию в общеобразовательном учреждении по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно. При прохождении указанной аттестации экстерны пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

7. Организация получения общего образования в форме самообразования

- 7.1. Освоение образовательных программ в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.
- 7.2. Учащиеся общеобразовательных учреждений, осваивающие образовательные программы среднего общего образования в очной форме, имеют право осваивать общеобразовательные программы по отдельным предметам в форме самообразования и пройти по ним промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию в общеобразовательном учреждении.
- 7.3. Перейти на форму самообразования учащиеся могут на уровне среднего общего образования. Перевод оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения по заявлению совершеннолетнего гражданина или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.
- 7.4. Учащиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме самообразования, вправе на любом этапе продолжить обучение в общеобразовательном учреждении. Данное решение оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения на основании заявления совершеннолетнего гражданина или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.
- 7.5. Проведение промежуточной аттестации учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме самообразования, осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными программами. Порядок, формы и сроки проведения промежуточной аттестации учащегося определяются общеобразовательным учреждением самостоятельно, оформляются приказом директора учреждения и доводятся до сведения совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося под роспись. Результаты промежуточной аттестации оформляются соответствующим протоколом.
- 7.6. Учащиеся, указанные в п. 7.2. настоящего Положения, сочетающие очную форму получения общего образования и самообразование и не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам, изучаемым ими в форме самообразования, продолжают осваивать общеобразовательные программы в очной форме в установленном порядке.





Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

Владелец сертификата: организация, сотрудник

Сертификат: серийный номер, период действия

Дата и время подписания

Подписи отправителя:



МБОУ СШ П.РОЩИНСКИЙ
Поляков Виктор Федорович, Директор

01D6D84EDC1F0F00000000072C4B0002
с 22.12.2020 13:40 по 22.12.2021 13:39
GMT+03:00

26.10.2021 12:05 GMT+03:00
Подпись соответствует файлу документа